

02.07.2020 г.

Временные правила пользования муниципальными библиотеками в период действия ограничений

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с «Правилами пользования библиотеками МАУК «Овация» Сладковского района», [Приказом Министерства культуры РФ от 08.06.2020 № 604](#) «О внесении изменений в Приказы Минкультуры России от 16.03.2020 № 357 «О деятельности находящихся в ведении Минкультуры России организаций в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Российской Федерации» и от 14.05.2020 № 527 «О деятельности подведомственных Минкультуры России организаций в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением Правительства Тюменской области от 17 марта 2020 г. № 120-п «О введении повышенной готовности»

1.2. Пользователи муниципальных библиотек получают информационно-библиотечные услуги в соответствии с «Правилами пользования библиотеками МАУК «Овация» Сладковского района» и с учётом установленных ограничений посещения отдельных абонементов и читальных залов библиотек, накладываемых санитарно - эпидемиологической обстановкой в Тюменской области.

1.3. Запись в библиотеки осуществляется в соответствии с п. 3 «Правил пользования библиотеками МАУК «Овация» Сладковского района».

1.4. Правила регламентируют отношения между муниципальными библиотеками и их пользователями, приходящими в библиотеки: права и обязанности сторон в период действия ограничений в условиях коронавирусной инфекции.

II. Организация обслуживания в период действия ограничений

2.1. Читатели имеют право посещать читальные залы и абонементы, предназначенные для обслуживания пользователей, в установленные часы работы библиотек в соответствии с графиком и установленными ограничениями, необходимыми для обеспечения норм социального дистанционирования, соблюдения санитарно-гигиенических мер.

2.2. Размещение читателей в залах и зонах обслуживания организовано с учётом предусмотренных норм социальной дистанции, требований к организации обслуживания в условиях действующих ограничений.

2.3. Библиотека устанавливает ограничения по количеству читателей, находящихся в библиотеке, в день. Читатели допускаются в библиотеку по предварительной записи.

2.4. Вход читателей в библиотеку возможен только при условии использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски).

2.5. На входе в библиотеку организована процедура дезинфекции рук антисептическими препаратами.

2.6. Читатели имеют право пользоваться изданиями из основного фонда, текущими периодическими изданиями ресурсами и сервисами Интернета.

2.7. Не разрешается деятельность, требующая длительного пребывания в библиотеке как в досуговых, так и в учебных или рабочих целях, в том числе: чтение газет, использование библиотеки как учебного помещения или коворкинга, использование компьютерного оборудования для иных целей, кроме заказа изданий, просмотра документов электронного каталога.

2.8. Обслуживание пользователей, посещающих библиотеку в период ограничений, осуществляется:

- на абонементе,

- для читателей доступ к фондам ограничен.

2.9. Выдача документов, полученных из основного фонда, осуществляется библиотекарем.

2.10. Введены ограничения на количество заказов от одного читателя — 10 документов в день. Читателям рекомендуется сначала заказать необходимую литературу и только потом посещать библиотеку.

2.11. Установлен срок бронирования изданий за пользователем — 5 рабочих дней.

2.12. Все документы после возврата читателями для передачи в основной фонд размещаются на карантин на 5 дня, после чего направляются в фонд. Издания, находящиеся на карантине или заказанные другим читателем, не выдаются.

III. Читатели обязаны

3.1. Ознакомиться и соблюдать настоящие Временные правила, «Правила пользования библиотеками МАУК «Овация» Сладковского района», подчиняться распорядку работы библиотек, как структурных подразделений МАУК «Овация» Сладковского района..

3.2. Соблюдать масочный режим в помещениях библиотек.

3.3. Обрабатывать руки на входе антисептическими препаратами.

3.4. Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.

3.5. Осуществлять заказ необходимых изданий до посещения библиотеки.

IV. Читателям запрещается

4.1. Находиться на территории библиотеки без средств индивидуальной защиты (маски).

- 4.2. Пользоваться изданиями из открытого доступа.
- 4.3. Переставлять мебель в читальных залах и других помещениях.
- 4.5. Общаться группами без соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метров).
- 4.6. Принимать пищу и напитки в помещениях библиотеки.

V. Ответственность читателей за нарушение Временных правил пользования библиотеками в условиях ограничений.

- 5.1. Пользователи, нарушившие настоящие Правила, и причинившие ущерб библиотеке, несут административную, материальную и уголовную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Пользователям, не соблюдающим настоящие Временные правила может быть сделано предупреждение/замечание, проведена беседа, предложено покинуть здание Библиотеки; возможно приостановление обслуживания читателя до выяснения всех обстоятельств нарушения.

VI. Библиотеки обязаны:

- 6.1. Обеспечивать реализацию прав пользователей библиотек в соответствии с Временными правилами пользования в период действия ограничений.
- 6.2. Обеспечивать:
 - пользователей оперативной информацией об ограничениях доступа в помещения библиотеки; обо всех видах предоставляемых услуг в период ограничений; изменениях в режиме работы библиотек и порядке обслуживания; об изменениях и дополнениях, вносимых в настоящие Правила и иные документы, регламентирующие взаимоотношения библиотек и пользователей;
 - возможность социального дистанционирования в библиотеке;
 - качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;
 - наличие дезинфицирующих средств, для соблюдения личной гигиены пользователями;
 - регулярное проветривание помещений каждые 2 часа;
 - соблюдение использования работниками средств индивидуальной защиты органов дыхания, а также использования средств индивидуальной защиты рук (перчаток) на рабочих местах;
 - качество и культуру обслуживания пользователей;
 - необходимые удобства и комфорт в читальных залах;
 - безопасность пользователей при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Исп.: Солнцева Г.И. ,заведующая ЦРБ
02.07.2020 г.